



CZĘŚĆ I. Wprowadzenie

Ciągłe doskonalenie jakości kształcenia, uatrakcyjnianie oferty dydaktycznej oraz czynienie Uczelni coraz bardziej przyjaznej studentom, dającą satysfakcję nauczycielom akademickim i pozostałym pracownikom z tytułu ich pracy, zachęcającą nowych kandydatów do studiowania, a także budującą więzi z absolwentami – to zadania o priorytetowym znaczeniu w obszarze działalności dydaktycznej władz Uczelni.

W minionym roku akademickim kontynuowano realizację zadań priorytetowych w następujących obszarach: doskonalenie wydziałowych systemów ds. zapewniania jakości kształcenia, współpraca z pracodawcami, umiędzynarodowienie kształcenia, ściślejsze powiązanie kształcenia z badaniami naukowymi. Ciągłe podnoszenie jakości kształcenia zostało uznane za czynnik warunkujący dalszy rozwój oraz umocnienie pozycji Politechniki Rzeszowskiej w krajowym i europejskim obszarze szkolnictwa wyższego.

CZĘŚĆ II. Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia – wdrażanie i doskonalenie

1. Struktura systemu w roku akademickim 2015/2016

Sformalizowany System Zapewnienia Jakości Kształcenia, został wprowadzony w Politechnice Rzeszowskiej zarządzeniem nr 13/2008 Rektora Politechniki Rzeszowskiej z dnia 30 kwietnia 2008 r. W marcu 2013 roku Senat Politechniki Rzeszowskiej Uchwałą nr 13/2013 zatwierdził zmiany w strukturze Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, które były odpowiedzią na dynamicznie zmieniające się w tym zakresie przepisy prawa. W założeniu system odnosi się do wszystkich stopni oraz form studiów w tym doktoranckich i podyplomowych. W Politechnice Rzeszowskiej nadzór nad funkcjonowaniem i doskonaleniem systemu sprawuje Rektor za pośrednictwem Prorektora ds. kształcenia, a elementami struktury na poziomie uczelni są:

- Pełnomocnik Rektora ds. Zapewniania Jakości Kształcenia,
- Uczelniana Komisja ds. Zapewniania Jakości Kształcenia (UKZJK).

Na wydziałach za jakość kształcenia odpowiadają Dziekani, w jednostkach międzywydziałowych kierownicy tych jednostek. Elementami struktury systemu na wydziale są:

- Pełnomocnik Dziekana ds. Zapewniania Jakości Kształcenia,
- Wydziałowa Komisja ds. Zapewniania Jakości Kształcenia (WKZJK).

2. Polityka Jakości Kształcenia (PJK)

Zgodnie z wytycznymi w zakresie budowania wewnętrznych systemów zapewniania jakości kształcenia Uczelnia powinna posiadać Politykę Jakości Kształcenia oraz wynikające z niej procedury dotyczące oferowanych programów kształcenia. Podstawowymi celami, które znalazły się w PJK w Politechnice Rzeszowskiej na rok akademicki 2015/2016 były:

- 1) zapewnienie studentom, doktorantom oraz słuchaczom studiów podyplomowych dostępu do wszechstronnej, aktualnej i praktycznej wiedzy,
- 2) stałe podnoszenie jakości świadczonych usług dydaktycznych,
- 3) utrzymanie wiodącej pozycji Uczelni w regionie.

Wyżej wymienione cele Władze oraz pracownicy starają się realizować poprzez:

- 1) badanie wymagań studentów i innych stron zainteresowanych oraz związane z tym ciągłe doskonalenie procesów edukacyjnych,
- 2) współpracę z przemysłem dla doskonalenia programów kształcenia,
- 3) utrzymywanie kontaktów z innymi Uczelniami w kraju i za granicą,
- 4) rozwój kadry naukowo-dydaktycznej,
- 5) doskonalenie Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia,
- 6) aktywne działanie na rzecz ciągłego rozwoju.

Szczegółowe cele USZJK swoim zakresem działania obejmują: ocenę prowadzonych zajęć dydaktycznych, monitorowanie i doskonalenie programów kształcenia na wszystkich poziomach i formach kształcenia, ocenę stopnia realizacji efektów kształcenia zdefiniowanych dla prowadzonych kierunków, ocenę zasobów materialnych, w tym infrastrukturę dydaktyczną i naukową, a także środki wsparcia dla studentów, funkcjonowanie systemu informacyjnego (tj. sposobu gromadzenia, analizowania i wykorzystywania stosownych informacji w zapewnianiu jakości kształcenia), publiczny dostęp do aktualnych i obiektywnie przedstawionych informacji o programach studiów, efektach kształcenia, organizacji i procedurach toku studiów, ocenę mobilności studentów, monitorowanie karier zawodowych absolwentów, ocenę jakości kadry akademickiej prowadzącej i wspierającej proces kształcenia oraz realizowanej polityki kadrowej, udział pracodawców w określaniu i ocenie efektów kształcenia, ocenę poziomu naukowego jednostki mającego wpływ na jakość kształcenia. Cele prezentowanej Polityki Jakości Kształcenia (PJK) wynikają ze Strategii, a w szczególności z celów strategicznych w zakresie kształcenia.

3. Zidentyfikowane Procesy

W ramach Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia procesy zostały zidentyfikowane i zaprezentowane w Uczelnianej Księdze Jakości Kształcenia w sposób ogólny, co stanowi podstawę do tworzenia szczegółowych, wydziałowych/międzywydziałowych kart procesów uwzględniających ich specyfikę. Skuteczność WSZJK podlega stałemu nadzorowi i kontroli. Uczelnia stosuje metody

i działania monitorujące, mające na celu ocenę skuteczności funkcjonowania systemu. Podstawową formą doskonalenia systemu jest ciągły nadzór na każdym etapie procesu kształcenia prowadzonego na wszystkich stopniach studiów oraz na studiach podyplomowych. Nadzór rozumiany jest jako działanie polegające na zgłaszaniu nieprawidłowości, ich analizie oraz doskonaleniu.

Na poziomie Uczelni zidentyfikowano opracowano i wdrożono 4 karty procesu:

Karta procesu KP S1 – Działania korygujące i zapobiegawcze,

Karta procesu KP S2 – Wewnętrzne audyty systemu,

Karta procesu KP S3 – Przegląd systemu,

Karta procesu KP S4 – Nadzór nad dokumentacją i zapisami systemu.

1) Audity

W roku akademickim 2015/2016 na podstawie obowiązującej Karty procesu KP S2 – Wewnętrzne audyty systemu, zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Pełnomocnika Rektora ds. Zapewniania Jakości Kształcenia przeprowadzono 9 auditów. Ich głównym celem była weryfikacja czy działania dotyczące jakości kształcenia i ich wyniki są zgodne z zaplanowanymi, zweryfikowanie oceny ich efektywności, poszukiwanie obszarów do doskonalenia Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na poszczególnych Wydziałach i jednostkach międzywydziałowych Uczelni. Skład zespołów auditowych stanowili:

- 1) Auditor Wiodący (Pełnomocnik Rektora ds. Zapewniania Jakości Kształcenia lub powołany przez Pełnomocnika członek UKZJK);
- 2) Auditorzy (członkowie UKZJK, pracownicy Biura ds. Jakości Kształcenia, Prodziekani ds. Kształcenia).

Podczas przeprowadzanych auditów odbywało się:

- 1) spotkanie otwierające;
- 2) badanie auditowe systemu: badanie dokumentacji, badanie na stanowiskach mające na celu weryfikację czy założenia SZJK są faktycznie realizowane;
- 3) spotkanie zamykające – podczas których Auditor Wiodący przedstawiał obserwacje i końcowe wnioski.

W tabeli zaprezentowano audyty przeprowadzone na wydziałach w roku akademickim 2015/2016.

Tabela 1. Audyty przeprowadzone na wydziałach i jednostkach międzywydziałowych w roku akademickim 2015/2016.

Nazwa Wydziału	Liczba przeprowadzonych auditów	Spostrzeżenia/Niezgodności/Wnioski
Wydział Budowy Maszyn i Lotnictwa	1	- w trakcie przeprowadzonych auditów na żadnej jednostce nie stwierdzono niezgodności; - zalecane jest ciągłe doskonalenie funkcjonujących na wydziałach/jednostkach SZJK; - podkreślono duże zaangażowanie władz wydziału/jednostek i pracowników w doskonalenie SZJK; - każdy z wydziałów albo jednostek otrzymał spostrzeżenia indywidualne w Raporcie z auditu wewnętrznego.
Wydział Budownictwa, Inżynierii Środowiska i Architektury	1	
Wydział Zarządzania	1	
Wydział Chemiczny	1	
Wydział Elektrotechniki i Informatyki	1	
Wydział Matematyki i Fizyki Stosowanej	1	
Studium Wychowania Fizycznego i Sportu	1	
Studium Języków Obcych	1	
Biuro ds. Jakości Kształcenia	1	
Suma:	9	

2) Przegląd Systemu

Przegląd systemu służy ocenie jego skuteczności. Przeglądy prowadzone są zgodnie z wytycznymi zawartymi w Karcie procesu KP S3 – Przegląd systemu. W tabeli zaprezentowano wyniki z przeprowadzonych Przeglądów Systemu w latach 2015-2016.

Tabela 2. Zestawienie Przeglądów Systemu przeprowadzonych w latach 2015-2016.

Obszary	Przegląd Systemu Nr 1/2016 z dnia 13.04.2016 r.	
	Ocena realizacji wniosków z przeglądu za rok	2014/2015

Ocena SZJ	Oceny Systemu dokonano na podstawie Załącznika nr 3 do Uczelnianej Księgi Jakości Kształcenia PRz. Ocena pozytywna systemu.
Ocena Realizacji PJK (wydanie I): - C1: zapewnienie studentom dostępu do wszechstronnej, aktualnej i praktycznej wiedzy, - C2: stałe podnoszenie jakości świadczonych usług dydaktycznych; - C3: utrzymanie wiodącej pozycji Uczelni w regionie.	Cel 1 został osiągnięty (8 wskaźników zostało osiągniętych, 1 wskaźnik osiągnięto częściowo, 1 wskaźnik nie został spełniony); Cel 2 został osiągnięty (13 wskaźników osiągnięto, 3 wskaźniki zostały spełnione częściowo, 3 wskaźniki nie zostały spełnione); C3 został osiągnięty (2 wskaźniki osiągnięte). Proponuje się pozostawić cele PJ na następny semestr.
Ocena procesów USZJK	<u>Za semestr zimowy 2015/2016:</u> Procesy zrealizowane poprawnie. Wskaźniki KP zostały osiągnięte.
Proponowane działania w kierunku doskonalenia SZJ	Pozostawić cele PJ i zrealizować je zgodnie z F.02/S3.

3) Działania korygujące i zapobiegawcze

Głównym celem podejmowania działań korygujących i zapobiegawczych na Uczelni jest zapewnienie, że w przypadku stwierdzenia niezgodności oraz zagrożenia jakości podjęte zostaną działania zapobiegawcze w celu eliminacji lub minimalizacji tych problemów i niezgodności. Problemy/niezgodności zgłaszane były do Pełnomocnika Rektora ds. Zapewniania Jakości Kształcenia lub do Biura ds. Jakości Kształcenia. W roku akademickim 2015/2016 zgłoszonych zostało 15 problemów z czego 14 wniosków zostało przyjętych do analizy, zaś 1 wniosek został oddalony. Wśród zgłaszanych problemów znalazły się m.in.: propozycja wydzielenia funduszu ogólnouczelnianego na bieżące naprawy pilotów, trudności w opracowywaniu sprawozdawczości SZJK na podstawie prowadzenia dokumentacji na podstawie danych z roku kalendarzowego, na podstawie analizy wyników ankiety oceny nauczyciela akademickiego stwierdzono brak pytania dotyczącego kompetencji miękkich ocenianych nauczycieli akademickich, nie określono terminów publikowania ankiet. W ramach podjętych działań korygujących i zapobiegawczych m.in.: podjęto kroki w celu zapewnienia serwisu i ewentualnego dokupienia pilotów, wprowadzono nowy sposób numerowania działań korygujących i zapobiegawczych, audytów, przeglądów systemu powiązanych z rokiem akademickim, po raz pierwszy w skali Uczelni w ramach promocji działań pro jakościowych na rzecz doskonalenia

jakości procesu ankietyzacji Samorząd Studencki przeprowadził pod hasłem Teraz to TY możesz wystawić ocenę! –ankietyzacja PRz ankietę dotyczącą badania satysfakcji studentów z systemu ankietyzacji.

W tabeli przedstawiono parametryzację procesu.

Tabela 3. Parametryzacja procesu (wskaźnik) w roku akademickim 2015/2016.

Parametryzacja procesu (wskaźnik)	Rok akademicki 2015/2016
W_1 = liczba uruchomionych działań korygujących w roku akademickim Pożądaný wynik: $W_1 > 5$	10 > 5
W_2 = liczba uruchomionych działań zapobiegawczych w roku akademickim Pożądaný wynik: $W_2 > 2$	4 > 2

4) Nadzór nad dokumentacją i zapisami systemu

Procedura została ujęta w katalogu procedur podstawowych w księdze jakości kształcenia celem zapewnienia nadzoru nad dokumentacją systemu. Swym zakresem obejmuje opracowanie i zatwierdzanie dokumentacji, jej rozpowszechnianie, udostępnianie, wprowadzanie zmian oraz archiwizowanie. Wewnętrzne i zewnętrzne akty prawne normujące proces kształcenia oraz działanie systemu zostały zebrane i opublikowane na stronie internetowej „Jakość kształcenia”. Nadzór nad ich aktualnością prowadzi pracownik Biura ds. Jakości Kształcenia.

W roku akademickim 2013/2014 stworzonych zostało szereg regulacji, które pozwoliły na prowadzenie działań mających na celu podniesienie jakości kształcenia oraz skuteczne działanie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. Faktyczne wprowadzenie „w życie” Uchwał Senatu i zarządzeń Rektora odbywało się w latach akademickich 2014/2015 i 2015/2016. Dzięki temu można było m. in. dokonać kompleksowej oceny programów kształcenia, zarchiwizować w sposób jednolity na całej Uczelni prace kontrolne studentów, doskonalić proces ankietyzacji i hospitacji. Przeprowadzone audyty pozwoliły na zabranie i upowszechnienie wśród członków UKZJK dobrych praktyk stosowanych na auditowanym wydziale lub jednostce międzywydziałowej.

CZĘŚĆ III. Kształcenie

1. Prowadzone kierunki studiów

W roku akademickim 2015/2016 Uczelnia prowadziła kształcenie na dwudziestu pięciu kierunkach studiów zarówno na studiach pierwszego jak i drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim, głównie w obszarze nauk technicznych. Ponadto na 4 wydziałach posiadających uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego prowadzone są studia trzeciego stopnia – doktoranckie. Wydziały posiadają również bogatą ofertę studiów podyplomowych oraz kursów dokształcających.

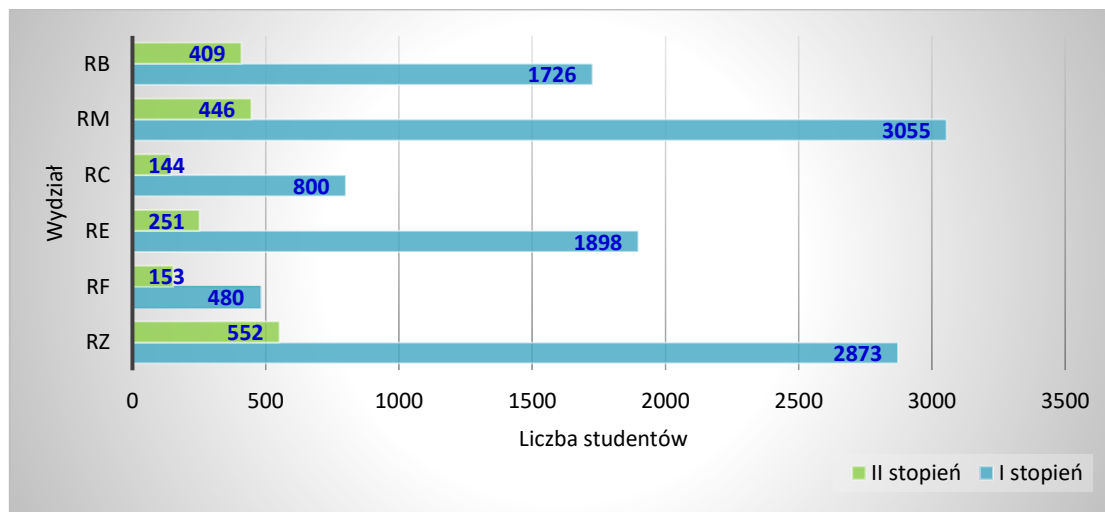
2. Akredytacje PKA

W roku akademickim 2015/2016 Polska Komisja Akredytacyjna oceniała jakość kształcenia na dwóch wydziałach prowadzonych w Uczelni. Ocena programowa przeprowadzona została na Wydziale Budownictwa, Inżynierii Środowiska i Architektury na kierunku ochrona środowiska na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia. Wydział Budowy Maszyn i Lotnictwa otrzymał pozytywną ocenę instytucjonalną.

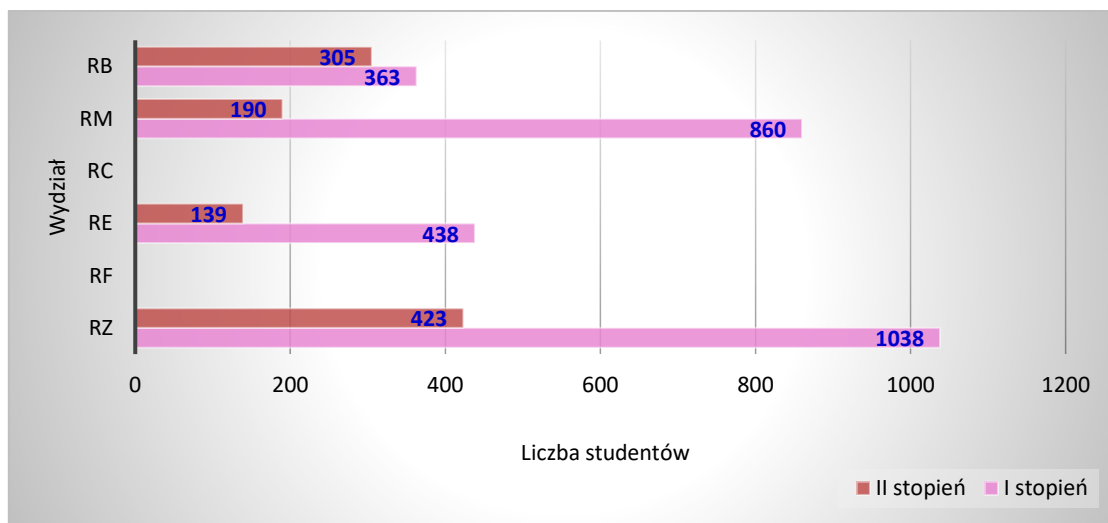
3. Liczba studentów

Liczba studentów na uczelni w roku akademickim 2015/2016 wynosiła 16 543 w tym 12 787 na studiach stacjonarnych – dane ze sprawozdania GUS S-10 stan na 30.11.2015 r. Liczby studentów na poszczególnych wydziałach z podziałem na formę i stopień studiów prezentują rysunki.

Rys. 1. Liczba studentów na studiach stacjonarnych.



Rys. 2. Liczba studentów na studiach niestacjonarnych.



4. Liczba nauczycieli akademickich

Strukturę zatrudnienia nauczycieli akademickich w Uczelni ze względu na uzyskany tytuł albo stopień naukowy przedstawia poniższa tabela Dane na podstawie sprawozdania S-12 – stan na dzień 31 grudnia 2015 r.

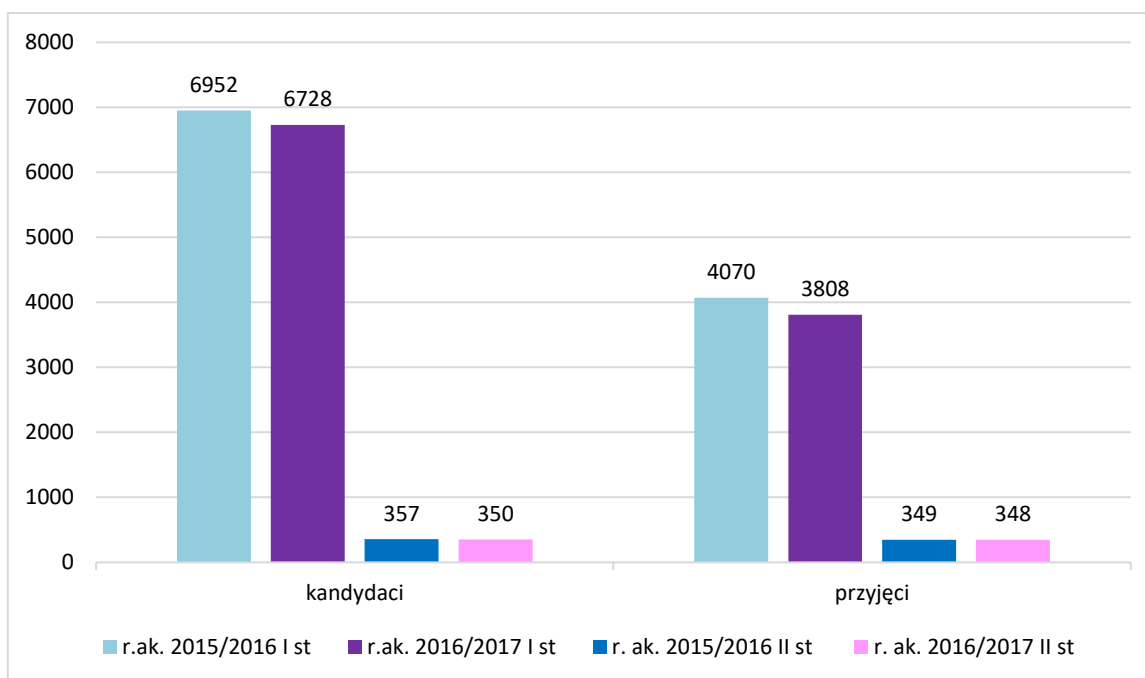
Tabela 6. Liczba nauczycieli akademickich w roku akademickim 2015/2016.

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł	Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w Politechnice Rzeszowskiej
Profesorowie zwyczajni	35
Prof. nadzwyczajni z tytułem naukowym profesora	22
Prof. nadzwyczajni ze stopniem naukowym doktora habilitowanego	109
Prof. wizytujący	4
Adiunkci ze stopniem naukowym doktora habilitowanego	2
Adiunkci	334
Asystenci ze stopniem naukowym doktora	24
Asystenci	152,2
Pozostali	89,2
Razem:	771,4

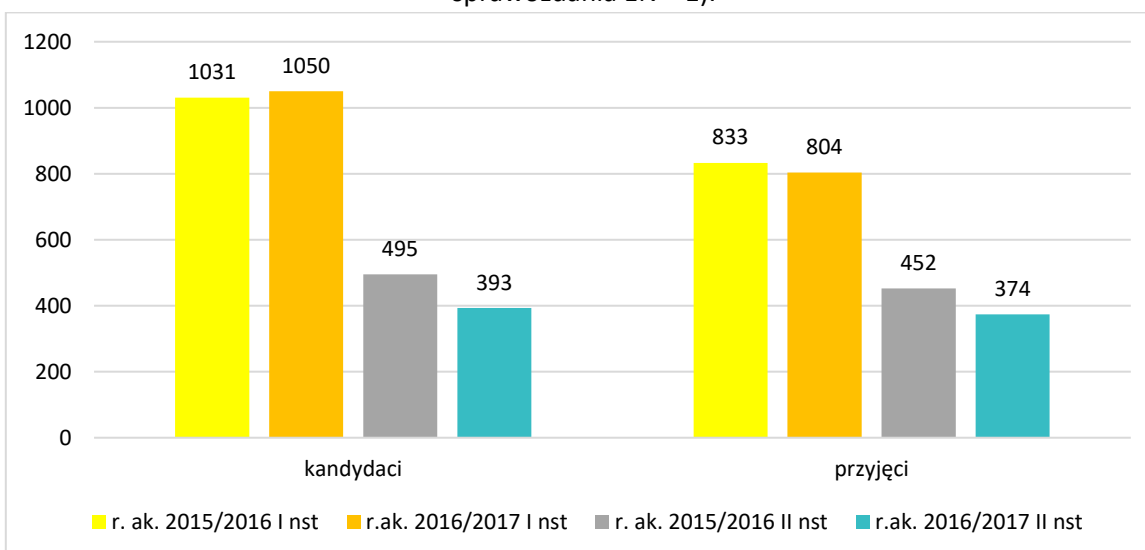
5. Rekrutacja

Mimo pogłębiającego się niżu demograficznego i rosnącej konkurencji, liczba kandydatów na studia na naszej Uczelni pozwala na 100% wypełnienie zakładanych limitów przyjęć. Porównanie liczby kandydatów i przyjętych na studia w latach akademickich od 2015/2016 do 2016/2017 z podziałem na stopnie i formy studiów przedstawiają rysunki.

Rys. 3. Zestawienie liczby kandydatów i przyjętych na studia stacjonarne (na podstawie sprawozdania EN – 1).



Rys. 4. Zestawienie liczby kandydatów i przyjętych na studia niestacjonarne (na podstawie sprawozdania EN – 1).



6. Ankietyzacja i hospitacje

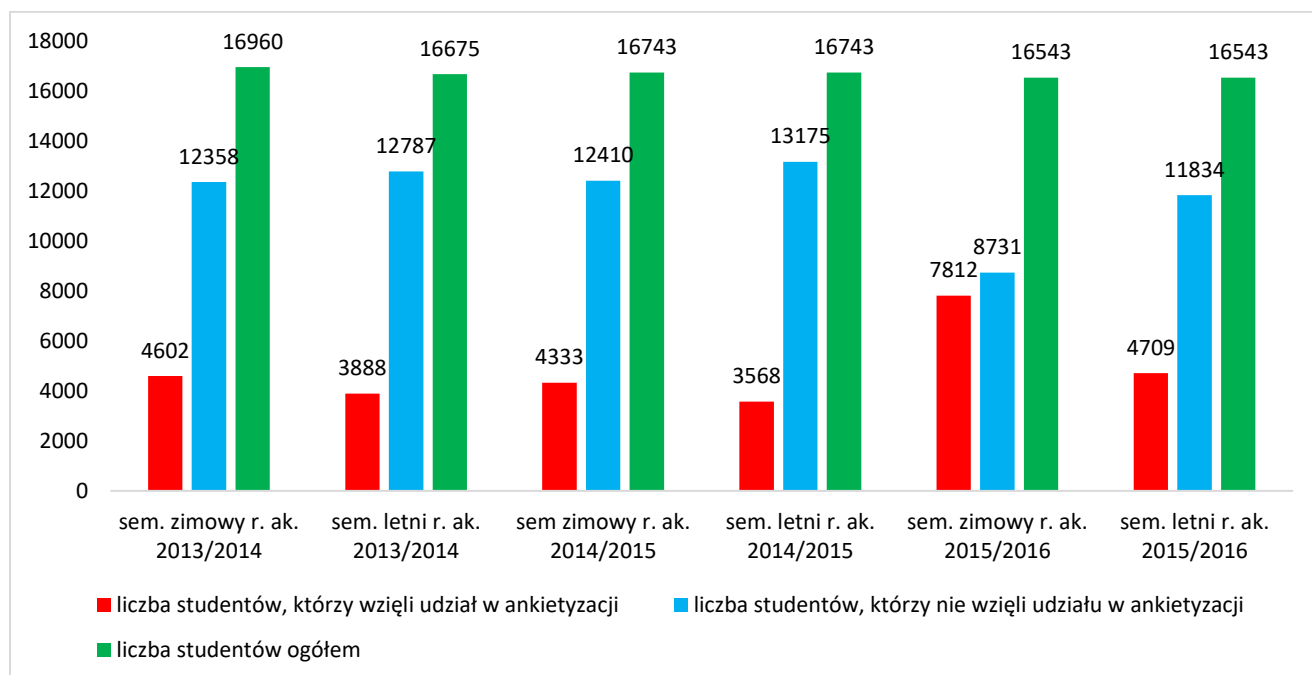
Jednym z zadań wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia realizowanym na Uczelni jest budowanie kultury ewaluacyjnej w środowisku akademickim poprzez poddawanie ocenie procesu jakości dydaktyki na podstawie opinii wyrażanych przez studentów, doktorantów oraz słuchaczy studiów podyplomowych. Ważna w ewaluacji procesu kształcenia jest kwestia poufności w procesie zbierania danych i publikowania informacji, dlatego na Politechnice Rzeszowskiej narzędziem wykorzystywanym do oceny jakości zajęć dydaktycznych oraz do oceny prowadzących zajęcia nauczycieli akademickich są anonimowe ankiety. Ankietyzacja jest prowadzona wśród studentów, uczestników studiów doktoranckich, słuchaczy studiów podyplomowych oraz pracodawców według zasad anonimowości, poufności oraz dobrowolności ankietowanych. Ocena objęła:

- nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia,
- programy kształcenia dla modułu zajęć (przedmiotu),
- organizację studiów,
- pracowników nie będących nauczycielami akademickimi, zajmujących się obsługą procesu kształcenia.

Szczegółowe wyniki ewaluacji i ich ocena zostały zaprezentowane w sprawozdaniach z realizacji procesu ankietyzacji i hospitacji pracowników dydaktycznych na Politechnice Rzeszowskiej w semestrze zimowym i letnim w roku akademickim 2015/2016 przygotowanych przez Pełnomocników Dziekana ds. Zapewniania Jakości Kształcenia zgodnie z Zarządzeniem Nr 46/2013 r. Rektora Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie trybu i zasad przeprowadzania ankietyzacji i hospitacji zajęć dydaktycznych.

W semestrze zimowym roku akademickiego 2015/2016 zebrano opinię dotyczącą prowadzonych zajęć dydaktycznych o 182 nauczycielach akademickich, zaś w semestrze letnim ankietyzacja zajęć została przeprowadzona u 156 nauczycieli akademickich. Hospitacje przeprowadzono w semestrze zimowym w roku akademickim 2015/2016 u 105 nauczycieli akademickich zaś w semestrze letnim w roku akademickim 2015/2016 u 155 nauczycieli akademickich.

Rys.5. Udział studentów w ankietyzacji w stosunku do ogólnej liczby studentów Uczelni według danych ze sprawozdania GUS S-10 na przestrzeni lat akademickich 2013/2014-2015/2016.



Rys. 6. Udział nauczycieli akademickich podlegających ankietyzacji w stosunku do ogólnej liczby nauczycieli zatrudnionych w Uczelni (dane ze sprawozdania GUS S-12).

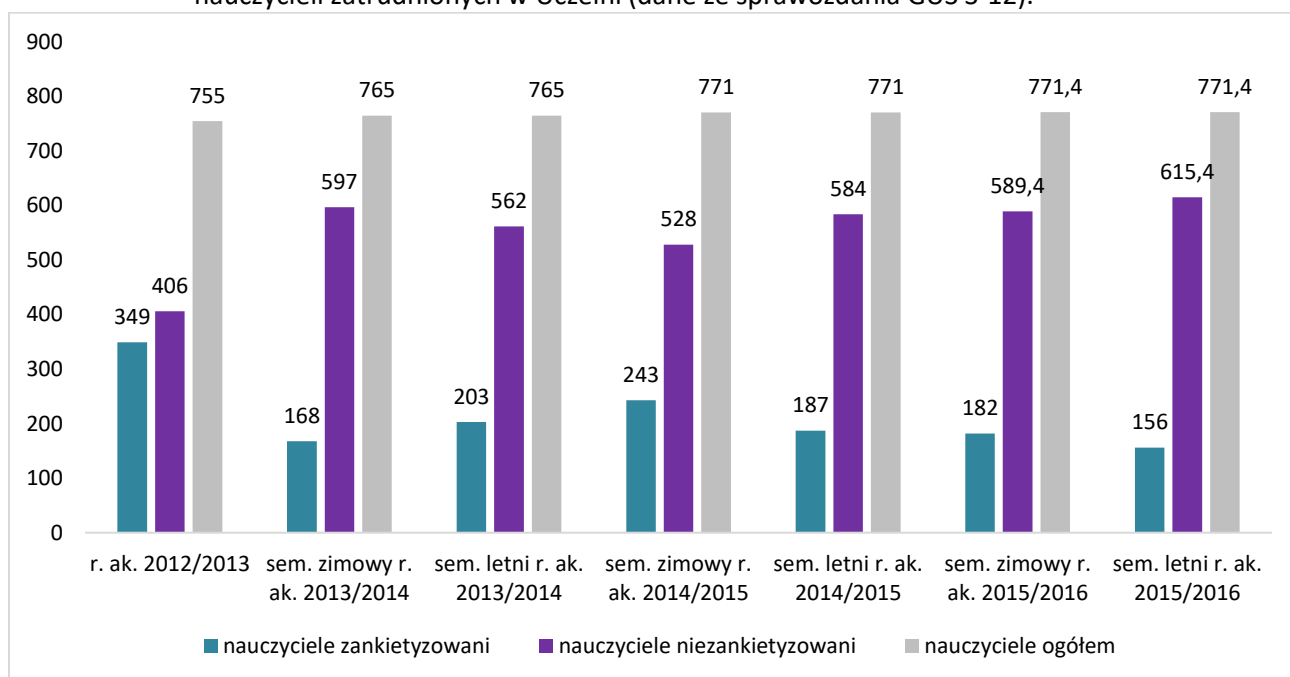


Tabela 7. Średnia ocena uzyskana przez ankietowanych nauczycieli akademickich w skali Uczelni w latach akademickich 2012/2013 – 2015/2016.

Semestr/Rok akademicki	Średnia ocena uzyskana przez ankietowanych nauczycieli akademickich
2012/2013	4,40
Semestr zimowy/2013/2014	4,46
Semestr letni/2013/2014	4,49
Semestr zimowy/2014/2015	4,52
Semestr letni/2014/2015	4,50
Semestr zimowy/2015/2016	4,54
Semestr letni/2015/2016	4,51

Zgodnie z zarządzeniem w sprawie trybu i zasad przeprowadzania ankietyzacji i hospitacji zajęć dydaktycznych wyniki z przeprowadzonej w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Uczelni ankietyzacji i hospitacji zostały przedyskutowane na posiedzeniach WKZJK oraz prezentowane na posiedzeniu Rady Wydziału. Zbiorcze zestawienie danych statystycznych zostało opracowane i opublikowane na stronie internetowej Biura ds. Jakości Kształcenia.

7. Zapewnienie wysokiej jakości kadry dydaktycznej

Kadra naukowo-dydaktyczna Politechniki Rzeszowskiej jest kadrami o dużym potencjale naukowym, zdeterminowaną na wysoki rozwój naukowy i oddaną środowisku akademickiemu, stale podnosi swoje umiejętności, oraz osiąga kolejne stopnie awansu związane z uzyskaniem stopni i tytułów naukowych. Zapewnienie wysokiej jakości kadry jest możliwe między innymi poprzez system ocen i motywacji pracowników. Parametryczna ocena pracowników dokonywana przez Wydziałową Komisję ds. Oceny Nauczycieli Akademickich odbywa się według Regulaminu parametrycznej oceny nauczycieli akademickich, jej wyniki stanowią podstawę polityki kadrowej, oraz mogą być uwzględniane przy awansach i ustalaniu wysokości wynagrodzenia. System motywacji pracowników polega między innymi na nagradzaniu pracowników za działalność naukową, dydaktyczną i organizacyjną poprzez przyznawanie corocznych Nagród Rektora. Nagrody takie pracownicy uzyskują np. za uzyskiwanie stopni i tytułów naukowych, publikacje naukowe, skrypty, opracowywanie nowych programów kształcenia, tworzenie nowych kierunków studiów, tworzenie nowych laboratoriów. Ocena poziomu satysfakcji studentów z procesu kształcenia odbywała się na podstawie ankiet (system ankietyzacji został opisany w punkcie 6 niniejszego rozdziału).

Wszystkie jednostki spełniają wymagania w zakresie minimum kadrowego prowadzonych kierunków studiów.

8. Działania na rzecz zapewniania studentom dydaktycznego, naukowego i materialnego wsparcia w procesie kształcenia się

Zgodnie z zapisami zawartymi w Regulaminie studiów wyższych uczelnia jest zobowiązana do stwarzania studentom warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia i badaniach naukowych, zaś student ma w szczególności prawo do zdobywania wiedzy i rozwijania własnych zainteresowań naukowych, wyrażania opinii o prowadzących zajęcia dydaktyczne, udziału w wymianie krajowej i zagranicznej, pomocy materialnej, otrzymywania nagród i wyróżnień. W związku z powyższym podejmowanych jest szereg działań opisanych poniżej, które pozwalają wypełnić zobowiązania Uczelni i studenta.

Szczegółową organizację roku akademickiego ustala Rektor po zasięgnięciu opinii Samorządu Studenckiego. Zajęcia na studiach realizowane są zgodnie z aktualnymi na dany rok akademicki planami studiów. Każdy semestr obejmuje 15 tygodni zajęć dydaktycznych. Zajęcia realizowane w semestrze dyplomowym mogą się odbywać w czasie krótszym niż 15 tygodni. Realizowane formy zajęć to: wykłady, ćwiczenia, laboratoria i projekty. Liczebność studentów w poszczególnych grupach jest następująca: wykłady – liczba grup zależy od dostępności i pojemności sal wykładowych, ćwiczenia – do 30 osób, laboratoria/projekty – do 15 osób, grupy językowe 15 – 20 osób. Studentów obowiązuje semestralny system rozliczania modułów zajęć. Wyniki ocen końcowych z poszczególnych modułów

zajęć wpisywane są do Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studentów USOS, do kart okresowych osiągnięć studenta. Koordynatorzy poszczególnych modułów zajęć sporządzają karty modułów, w których podają sposób ustalenia oceny końcowej uwzględniającej różne formy zajęć. Są oni również odpowiedzialni za realizację treści programowych i założonych efektów kształcenia. System USOS można uznać za istotny element Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, ponieważ ułatwia on przekazywanie informacji i komunikację między prowadzącymi i studentami. Opieka naukowa nad studentami ściśle wiąże się z opieką dydaktyczną. Sprawy organizacji studenckich i doktoranckich reguluje Zarządzenie nr 3/2013 Rektora PRz z dnia 22 stycznia 2013 r. w sprawie uczelnianych organizacji studenckich i doktoranckich. Ważnym aspektem systemu opieki jest działalność Działu Karier i Promocji, którego zadaniem jest promocja studentów i absolwentów oraz wspieranie ich działań związanych z poszukiwaniem pracy i planowaniem kariery zawodowej, a także śledzenie losów zawodowych absolwentów. Zasady przydzielania pomocy materialnej dla studentów zawarte są w Regulaminie pomocy materialnej. Student może uzyskać pomoc materialną w następujących formach: stypendium socjalne, stypendium socjalne o zwiększonej wysokości, zapomoga, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów. Decyzje przyznania pomocy materialnej podejmowane są przez Wydziałową Komisję Stypendialną. Ponadto studenci corocznie są nagradzani nagrodą Rektora PRz za działalność organizacyjną, jak również Fundacja Rozwoju Politechniki Rzeszowskiej honoruje medalem Primus Inter Pares najlepszego absolwenta Wydziału.

9. Gromadzenie i udostępnianie informacji o programach i procesie kształcenia

Aktualne, bezstronne i obiektywne informacje – zarówno w ujęciu ilościowym, jak i jakościowym – na temat oferowanych programów kształcenia (efekty kształcenia oraz programy studiów w tym plany studiów) są publikowane zarówno na stronie internetowej poszczególnych wydziałów jak i na tablicach ogłoszeń. Dążąc do osiągnięcia jak najwyższej jakości oferowanych usług w tym w zakresie publikowania informacji w ramach zrealizowanego projektu „e-PRz” uruchomiono Informator ECTS zawierający zbiór danych dotyczących Uczelni, programu oferowanych przez nią studiów, zasad rekrutacji oraz praktycznych informacji dla studentów. Omawiany informator stanowi uzupełnienie i jest integratorem informacji dostępnych w systemach USOS i SIR.

CZĘŚĆ IV. Uczelniana Komisja ds. Zapewniania Jakości Kształcenia

W roku akademickim 2015/2016 odbyło się 9 posiedzeń Uczelnianej Komisji ds. Zapewniania Jakości Kształcenia (UKZJK), podczas których omawiane były sprawy dotyczące w szczególności:

- 1) pytań ankietowych oraz odpowiednich formularzy sprawozdań z przebiegu ankietyzacji i hospitacji,

- 2) pytań ankietowych nt. badania losów zawodowych absolwentów PRz,
- 3) uruchomienia działań zapobiegawczych/korygujących w sprawach zgłaszanych przez członków komisji, pełnomocników dziekana ds. systemu usos, prodziekanów, dziekanów, ponadto komisja:
 - 4) opiniowała projekty uchwał Senatu w sprawie efektów kształcenia,
 - 5) opiniowała szablony Sprawozdania z przebiegu ankietyzacji i hospitacji,
 - 6) opiniowała wzór Raportu z oceny programów kształcenia i weryfikacji efektów kształcenia,
 - 7) przedstawiła sprawozdanie z oceny funkcjonowania SZJK na Wydziale i Jednostce Międzywydziałowej na Uczelni,
 - 8) zaopiniowała sprawozdanie z oceny uczelnianego SZJK.

Ponadto przedstawiono informacje o wynikach oceny systemu ankietyzacji opracowanej na podstawie ankiety przeprowadzonej przez Samorząd Studencki.

CZĘŚĆ V. Wydziałowe Komisje ds. Zapewniania Jakości Kształcenia

W minionym roku akademickim na wydziałach podjęto szereg działań projakościowych. Informacje o podjętych działaniach Pełnomocnicy Dziekanów ds. Zapewniania Jakości Kształcenia złożyli w sprawozdaniach Pełnomocnikowi Rektora ds. Zapewniania Jakości kształcenia.

Wydział Budowy Maszyn i Lotnictwa

W roku akademickim 2015/2016 w ramach SZJK na Wydziale Budowy Maszyn i Lotnictwa wykonano ankietyzację nauczycieli akademickich w semestrze zimowym i letnim wg harmonogramów wydziałowych, ankietyzację modułu/przedmiotu w terminie ustalonym przez Prorektora ds. Kształcenia (w semestrze zimowym i letnim), hospitacje nauczycieli akademickich wg planu wydziałowego (w semestrze zimowym i letnim), ankietę pracodawcy, ankietę pracowników dziekanatów, ankietę organizacji studiów.

O odbyło się 6 posiedzeń Wydziałowej Komisji ds. Zapewniania Jakości Kształcenia w trakcie których członkowie:

- 1) opracowali i zatwierdzili harmonogramy ankietyzacji oraz plany hospitacji,
- 2) zapoznawali się z wynikami prowadzonych ankiet i hospitacji,
- 3) analizowali uwagi zgłaszane przez ankietujących i hospitujących oraz formułowali wnioski,
- 4) podejmowali decyzje w kontekście dalszego sposobu postępowania z uwagami ankietujących i hospitujących,
- 5) omawiali nowe zarządzenia JM Rektora dotyczące jakości kształcenia i sposób ich przestrzegania w jednostkach Wydziału,

- 6) pracowali nad dokumentacją w WBMiL – szczegółowo przejrzone zostały formularze dotyczące prac dyplomowych, zapisy w kontekście ich spójności i zgodności z Regulaminem studiów; przepatrzona Księga Jakości i naniesione poprawki, skompletowano dokumentację z ankietyzacji i hospitacji oraz sprawdzono zgodność z wewnętrznymi zapisami PRz,
- 7) ulepszono stronę internetową dotyczącą Wydziałowego Systemu ZJK,
- 8) zebrano dane o udziale studentów w projektach badawczych, konkursach, publikacjach i konferencjach, a także innych formach edukacji oraz przygotowano wykaz osiągnięć.

Pełnomocnik Dziekana ds. Zapewniania Jakości Kształcenia ponadto:

- 1) opracowywał sprawozdania semestralne na potrzeby Uczelnianego SZJ,
- 2) informował o wydawanych przez JM Rektora Zarządzeniach, projektach dokumentów opracowywanych na szczeblu uczelnianym,
- 3) prezentował wyniki ankiet i hospitacji Radzie Wydziału, spostrzeżenia i wnioski,
- 4) inicjował i koordynował prace w wydziale przed wizytacją PKA.

Wydział Chemiczny

Odbyło się 6 posiedzeń Wydziałowej Komisji ds. Zapewniania Jakości Kształcenia podczas których:

- 1) opracowano harmonogramy ankietyzacji i hospitacji nauczycieli akademickich w semestrze zimowym i letnim w roku akademickim 2015/2016,
- 2) zaopiniowano procedurę przeprowadzania egzaminu dyplomowego na studiach I i II stopnia prowadzonych na Wydziale Chemicznym,
- 3) zatwierdzono raporty dotyczące wyników ankiet i hospitacji nauczycieli akademickich oraz ankiet prowadzonych w systemie USOS,
- 4) przyjęto raport z oceny funkcjonowania Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia na Wydziale Chemicznym PRz w roku akademickim 2015/2016,
- 5) przyjęto raporty z oceny programów kształcenia na Wydziale Chemicznym PRz w roku akademickim 2015/2016,
- 6) zapoznano się z informacjami na temat przebiegu auditu wewnętrznego przeprowadzonego przez przedstawiciela UKZJK,
- 7) dyskutowano bieżące sprawy związane z doskonaleniem Uczelnianego i wydziałowego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia,
- 8) dostosowano zapisy Wydziałowej Księgi Jakości Kształcenia do aktualnych aktów prawnych.

Wydział Matematyki i Fizyki Stosowanej

W roku akademickim 2015/2016 na Wydziale Matematyki i Fizyki Stosowanej podjęto następujące działania projakościowe:

- 1) opracowano procedury Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia związane z procesem dyplomowania:

W celu monitorowania prawidłowego przebiegu procesu dyplomowania oraz zapobiegania naruszaniu praw autorskich przez studentów Wydziału przygotowujących prace dyplomowe opracowano na Wydziale Procedurę sprawdzania prac dyplomowych programem antyplagiatowym. Ponadto aby usprawnić proces dyplomowania opracowano Procedurę postępowania z pracą dyplomową;

- 2) przeprowadzono ankietyzację i hospitacje oraz przeanalizowano ich wyniki:

Zgodnie z harmonogramem przyjętym przez Wydziałową Komisję ds. Zapewniania Jakości Kształcenia na rok akademicki 2015/2016 przeprowadzono na Wydziale ankietyzację nauczycieli akademickich, modułów kształcenia oraz pracowników niebędących nauczycielami akademickimi tj. pracowników dziekanatu, a także hospitacje zajęć dydaktycznych. Ankieta oceny nauczyciela akademickiego objęto 28 nauczycieli Wydziału, w tym 19 nauczycieli Katedry Matematyki oraz 9 nauczycieli Katedry Fizyki i Inżynierii Medycznej. Ankietyzację nauczycieli akademickich przeprowadził Wydziałowy Koordynator ds. Systemu USOS. Ankiety modułów kształcenia oraz pracowników dziekanatu prowadzono w systemie USOS-web. Ankiety nie wykazały nieprawidłowości. Hospitacje zajęć dydaktycznych przeprowadzono u 36 pracowników Wydziału, w tym 25 nauczycieli Katedry Matematyki oraz 11 nauczycieli Katedry Fizyki i Inżynierii Medycznej. Podobnie jak ankiety, hospitacje zajęć dydaktycznych nie wykazały nieprawidłowości. Wyniki ankietyzacji i hospitacji przedyskutowano na spotkaniach Wydziałowej Komisji ds. Zapewniania Jakości Kształcenia, których w roku akademickim 2015/2016 odbyło się osiem oraz zaprezentowano na posiedzeniach Rady Wydziału. Szczegółowe omówienie wyników ankietyzacji i hospitacji przedstawiono w przekazanych do Biura Jakości Kształcenia sprawozdaniach dla Prorektora ds. Kształcenia;

- 3) uaktualniono Wydziałową Księgę Jakości Kształcenia:

Uwzględniając m.in. wchodzące w życie zarządzenia Rektora PRz, a także dynamikę zmian zachodzących na Wydziale i Uczelni uaktualniono Wydziałową Księgę Jakości Kształcenia;

- 4) dokonano oceny programów kształcenia i weryfikacji efektów na prowadzonych na Wydziale kierunkach studiów:

Zgodnie z obowiązującym Zarządzeniem Nr 21/2014 Rektora PRz sporządzono coroczne raporty z oceny programów kształcenia i weryfikacji zakładanych efektów kształcenia. W ramach gromadzenia materiałów do raportu podobnie jak w latach wcześniejszych, po zakończeniu każdego semestru przeprowadzono ankietę wśród pracowników minimum kadrowego, zasięgając ich opinii na temat stopnia realizacji zakładanych efektów kształcenia oraz sugestii dotyczących zmian w programach kształcenia. Ponadto wśród studentów przeprowadzono ankietę dotyczącą obciążenia pracą własną. Wypełnione ankiety przeanalizowano, zaś sugestie nauczycieli i studentów przekazano Wydziałowej Komisji ds. Planów i Programów Studiów. Wskazani przez Dziekana nauczyciele akademicy Wydziału

sprawdzili także wybrane prace kontrolne studentów pod kątem przejrzystości zasad oceniania. Realizując działania naprawcze zaproponowane w raportach oceny programów kształcenia i weryfikacji efektów kształcenia z roku akademickiego 2014/2015 sprawdzano również jakość prac dyplomowych i ich recenzji a także dokonano korekt w kartach przedmiotów;

5) prowadzono współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym w regionie:

W roku akademickim 2015/2016 odbyło się jedno spotkanie Rady Gospodarczej działającej przy WMiFS, na którym podsumowano minioną kadencję, a także zaprezentowano plany nowych władz dziekańskich na kadencję 2016-2020. Ponadto prowadzono dyskusję na temat przeprofilowania kierunku Inżynieria medyczna z profilu ogólnoakademickiego na profil praktyczny oraz na temat strategii rozwoju laboratoriów naukowych i dydaktycznych. W ramach współpracy ze szkołami średnimi z Podkarpacia zorganizowano na Wydziale wizytę uczniów I Liceum Ogólnokształcącego w Mielcu połączoną z wykładem popularnonaukowym z matematyki oraz promocją Wydziału. Ponadto w ramach promocji Wydziału i Uczelni pracownicy Katedry Fizyki i Inżynierii Medycznej oraz członkowie koła naukowego Foton prowadzili pokazy z fizyki podczas Finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy;

6) rozwijano współpracę z ośrodkami naukowymi w kraju i zagranicą:

Realizując cele strategiczne Wydziału w zakresie rozwoju kadry naukowej pracownicy Wydziału uczestniczyli w licznych konferencjach naukowych zarówno krajowych jak i zagranicznych dzieląc się wynikami swoich badań naukowych i wymieniając doświadczenia z pracownikami innych ośrodków naukowych. Pracownicy Wydziału byli również współorganizatorami międzynarodowej konferencji poświęconej fizyce teoretycznej Symmetry and Structural Properties of Condensed Matter. Ponadto odbywali staże naukowe i uczestniczyli w seminariach naukowych organizowanych przez ich macierzyste jednostki jak też przez inne ośrodki naukowe m.in. AGH w Krakowie;

7) dokonano reorganizacji na Wydziale (w związku ze zmianą struktury organizacyjnej Wydziału):

Uwzględniając dynamiczny rozwój Wydziału Uchwałą Senatu Politechniki Rzeszowskiej Nr 49/2016 zmieniona została struktura organizacyjna WMiFS. W miejsce istniejących dotąd dwóch katedr tj. Katedry Matematyki oraz Katedry Fizyki i Inżynierii Medycznej utworzono kilka mniejszych katedr i zakładów, skupiających pracowników Wydziału zajmujących się zbliżoną tematyką badawczą. I tak w miejsce Katedry Matematyki powstały: Katedra Analizy Nieliniowej, Zakład Algebry i Topologii, Zakład Matematyki Dyskretnej oraz Zakład Modelowania Matematycznego, natomiast Katedra Fizyki i Inżynierii Medycznej podzieliła się na: Katedrę Fizyki i Inżynierii Medycznej oraz Wydziałowe Laboratorium Optyki Stosowanej. Zmiana ta wymusiła konieczność reorganizacji mającej na celu usprawnienie działań nowych katedr i zakładów, a także odnalezienie się studentom i pracownikom Wydziału w nowej strukturze;

8) wykonano remonty w części pomieszczeń zajmowanych przez pracowników Wydziału:

W ramach realizacji celów strategicznych Wydziału na lata 2012-2016 w zakresie infrastruktury naukowo-dydaktycznej wykonano remonty części pomieszczeń zajmowanych przez pracowników Wydziału.

Wydział Budownictwa, Inżynierii Środowiska i Architektury:

Na wydziale BIŚiA odbyły się 4 posiedzenia komisji. Do głównych celów działania komisji należało:

1. Dostosowanie obowiązujących procedur w Wydziałowej Księdze Jakości do nowych przepisów uczelnianych w szczególności nowego regulaminu studiów.
2. Komisja zwróciła uwagę na niedoskonałości oraz konieczność zmian przede wszystkim w procesie dyplomowania w tym procedury antyplagiatowej. W związku z tym został powołany zespół zadaniowy, którego celem było opracowanie nowej procedury dyplomowania. Procedura została poddana dyskusji na posiedzeniu Komisji oraz po licznych konsultacjach z Kolegium dziekańskim, pracownikami Dziekanatu, pracownikami oraz studentami Wydziału procedura została przyjęta na Radzie Wydziału.
3. Wprowadzono również zmiany w Wydziałowej Księdze Jakości.
4. Opracowano nowy dokument Polityka Jakości Kształcenia.
5. Monitorowano jakość procesu kształcenia prowadzone w oparciu o opracowane procedury (procesy) szczegółowo opisane w Wydziałowej Księdze Jakości.
Obejmujące między innymi ankietyzację, hospitację zajęć dydaktycznych.
 - a) Zespoły zadaniowe powołane w ramach działalności KZJK przeprowadziły procedury kontrolne w ramach Raportu weryfikacji efektów kształcenia.
 - b) Zespoły zadaniowe przeprowadziły również weryfikację wykonania zaleceń Komisji po raporcie za rok akademicki 2014/2015 w poszczególnych procedurach weryfikacji efektów kształcenia oraz kartach modułów KRK. Zespoły zadaniowe zwróciły uwagę, że proces weryfikacji kształcenia na Wydziale jest ciągle doskonalony a wprowadzane działania naprawcze oraz zapobiegawcze przynoszą efekty.
 - c) Zaopiniowano pozytywnie zmiany w planach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych I-go stopnia na kierunku Budownictwo. Zmiany te dotyczyły rozdzielenia prowadzonego w I i II semestrze studiów I stopnia modułu „Technologia informacyjna” na dwa niezależne moduły, to jest „Technologię informacyjną I” oraz „Technologię informacyjną II”, które będą prowadzone odpowiednio w I i II semestrze. Dotychczasowe formy zajęć, punkty ECTS, treści programowe oraz wymiary godzinowe pozostały bez zmian. Wprowadzone w planie studiów I stopnia modyfikacje umożliwiają studentom rozpoczęcie drugiego semestru studiów z długiem w przypadku niezaliczenia tego modułu w semestrze pierwszym.

- d) W związku z licznymi kontrowersjami w procesie ankietyzacji, które zgłaszali studenci, w dniu 18.11.2015 r. zorganizowano spotkanie, na którym Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia przedstawiła studentom szczegóły procesu ankietyzacji na Wydziale.
- e) Wykonano sprawozdanie z ankietyzacji po semestrze zimowym i po semestrze letnim.
- f) Wykonano ankietyzację pracowników stanowiących minimum kadrowe na poszczególnych kierunkach i analizę opinii minimum kadrowego w sprawie oceny efektów kształcenia.
- g) Przeprowadzony został audit wewnętrzny 11.12.2015 r. weryfikujący system zapewnienia jakości kształcenia na WBIŚiA.

Wydział Elektrotechniki i Informatyki

Odbyło się 7 posiedzeń Wydziałowej Komisji ds. Zapewniania Jakości Kształcenia podczas których omawiano zagadnienia dotyczące:

- a) oceny programów kształcenia i weryfikacji efektów kształcenia,
- b) ankietyzacji i hospitacji,
- c) aktualizacji szablonów pracy dyplomowej,
- d) zmiany procedury egzaminu dyplomowego,
- e) zmian w planie studiów kierunków prowadzonych na Wydziale Eil,
- f) inne sprawy.

Zrealizowano zadania związane z oceną programów kształcenia, ankietyzacją: nauczycieli akademickich, modułów zajęć, pracownika niebędącego nauczycielem akademickim, organizacji studiów, pracodawcy oraz przeprowadzeniem hospitacji. Zorganizowano spotkanie Władz wydziału ze studentami, w trakcie którego przedstawione zostały wyniki ankietyzacji oraz hospitacji.

Wydział Zarządzania

- 1) W roku akademickim 2015/2016 kontynuowane były spotkania Rady Biznesu przy Wydziale Zarządzania. Ostatnie spotkanie odbyło się 21 czerwca 2016 r. Dotyczyło między innymi kwestii związanych z dostosowaniem kształcenia do potrzeb rynku pracy;
- 2) Monitorowane były na bieżąco programy kształcenia na poszczególnych kierunkach i poziomach kształcenia. Poświęcone były temu między innymi cztery spotkania Wydziałowej Komisji ds. Zapewniania Jakości Kształcenia;
- 3) Realizowana była ankietyzacja i hospitacja zajęć dydaktycznych;
- 4) Przeprowadzone zostały dwa audyty systemu jakości kształcenia na Wydziale Zarządzania – wewnętrzny oraz zewnętrzny. Audit zewnętrzny zrealizowała Polska Izba Handlu Zagranicznego, która certyfikuje zgodność systemu zarządzania jakością Wydziału Zarządzania z normą ISO.

Studium Języków Obcych

W zakresie doskonalenia procesu kształcenia w SJO w roku akademickim 2015/2016:

- 1) weryfikacja i modyfikacja (doskonalenie) programów kształcenia:
 - a) dostosowanie programu do potrzeb studentów i rynku pracy,
 - b) publikacje dydaktyczne autorstwa nauczycieli SJO PRz,
 - c) testy pilotażowe nowych podręczników i analiza narzędzi wspomagających nauczanie,
 - d) analiza nauczania komplementarnego (blended learning) prowadzone od roku 2014/15 z pomocą platformy MyEnglishLab we wszystkich grupach lektoratowych z j. angielskiego na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I-go stopnia,
- 2) weryfikacja zakładanych efektów kształcenia i analiza wyników nauczania:
 - a) sporządzanie statystyki zdawalności egzaminów z języków obcych po sesji zimowej i letniej,
 - b) hospitacje pracowników SJO i ocena parametryczna pracowników,
 - c) ankietyzacja nauczycieli SJO za pomocą programu Testico i opracowanie wyników;
 - d) analiza wyników ankiety oceny modułu języka obcego w systemie USOS,
 - e) doskonalenie sposobów weryfikacji efektów kształcenia na podstawie oceny przejrzystości zasad oceniania prac kontrolnych dokonanej poprzez przegląd zarchiwizowanych prac kontrolnych z semestru zimowego 2015/16, dokonano przeglądu każdej z dwóch prac kontrolnych, w każdej z grup lektoratowych, sformułowano wnioski i zalecenia,

W zakresie organizacji pracy i promocji SJO:

- 1) w zakresie organizacji pracy SJO:
 - a) zaplanowano wyposażenie sal w remontowanym budynku siedziby SJO w sprzęt audiowizualny (m.in. tablice multimedialne i rzutniki),
 - b) pozyskano materiały edukacyjne z j. niemieckiego dla biblioteki SJO od wydawnictwa Hueber oraz podręczniki z j. angielskiego do testowania od wydawnictwa Macmillan,
 - c) zakupiono podręczniki do nauki j. polskiego jako obcego,
 - d) zapewniono pracownikom i studentom dostęp do bieżących informacji,
 - e) zatwierdzenie regulaminu egzaminu językowego Erasmus oraz egzaminu z j. angielskiego w ramach postępowania kwalifikacyjnego na specjalność pilotażową przez Radcę Prawnego PRz – semestr zimowy 2015/16,
 - f) Opracowanie harmonogramu egzaminów pisemnych i ustnych w sesji zimowej i letniej,
 - g) aktualizacja Księgi Jakości – opracowanie polityki jakości SJO,
- 2) w zakresie promocji SJO:
 - a) udział nauczycieli SJO w dniach adaptacyjnych na Wydziałach PRz i prezentacja oferty SJO dn. 29.09.2016 r. oraz spotkanie informacyjne dla studentów Wydziału Zarządzania na temat oferty lektoratowej SJO dn. 21.01.2016 r.
 - b) organizacja konkursów językowych dla studentów PRz,
 - c) imprezy kulturalne dla studentów promujące znajomość języków obcych;

- d) promocja oferty SJO PRz w zakresie przeprowadzanych w SJO PRz egzaminów międzynarodowych.

W zakresie doskonalenia zawodowego kadry:

- 1) Udział nauczycieli SJO w konferencjach, warsztatach metodycznych i szkoleniach wewnętrznych i zewnętrznych.

Działania w zakresie podnoszenia jakości kształcenia zaplanowane na rok akademicki 2015/2016:

- 1) Podpisanie szczegółowych porozumień o wzajemnej międzynarodowej i międzyuczelnianej współpracy pomiędzy Politechniką Rzeszowską, a Technische Hochschule Sudwestfalen. Rozpoczęcie wzajemnej współpracy, stworzenie projektu nowego kierunku studiów niemieckojęzycznych na Wydziale Budowy Maszyn i Lotnictwa, wymiana kadry naukowej i studentów, pisanie prac dyplomowych w dwóch językach oraz uczestnictwo we wspólnych projektach naukowych.
- 2) Rozszerzenie oferty egzaminów międzynarodowych i kursów przygotowujących do egzaminów międzynarodowych – współpraca z British Council.
- 3) Analiza przydatności obecnie używanych podręczników oraz ewentualne propozycje zmian podręczników, nowy podręcznik dla kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne.
- 4) Kontynuacja testu pilotażowego kursu e-learningowego *English for Engineering – kurs języka angielskiego ogólnotechnicznego* dostępnego na stronie Centrum e-learningu PRz, oraz przeprowadzenie testu pilotażowego kursu e-learningowego z j. niemieckiego.

Studium Wychowania Fizycznego i Sportu

Studium Wychowania Fizycznego i Sportu Politechniki Rzeszowskiej w celu właściwego zapewnienia ciągłości procesu kształcenia podczas zajęć dydaktycznych z wychowania fizycznego w 2016 roku, zrealizowało następujące zadania:

- 1) praca zespołu zadaniowego ds. zapewnienia jakości kształcenia;
- 2) powołanie zastępcy kierownika Studium WF-u;
- 3) przygotowanie planu ankietyzacji w roku akademickim 2016/17 (styczeń 2017 r.);
- 4) przygotowanie planu hospitacji w roku akademickim 2016/17 (styczeń 2017 r.);
- 5) omówienie i zatwierdzenie sprawozdania z ankietyzacji modułu kształcenia w roku akademickim 2015/16;
- 6) przygotowanie regulaminu, punktacji i przeprowadzenie oceny parametrycznej pracowników dydaktycznych (marzec oraz wrzesień);
- 7) dostosowanie programów studiów i stopnia efektów kształcenia w zakresie zajęć z wychowania fizycznego dla potrzeb Krajowych Ram Kwalifikacyjnych (poszerzenie treści kształcenia o obóz kondycyjny dla kierunku pilotażu na Wydziale Budowy Maszyn i Lotnictwa);

- 8) opracowanie rocznego raportu z oceny programu kształcenia i weryfikacji efektów kształcenia w Studium WF-u.

CZĘŚĆ VI. Podsumowanie

Sformalizowany w Uczelni system zapewniania jakości kształcenia funkcjonuje już od ok. 9 lat. Obecny jego kształt nadała Uchwała Senatu Politechniki Rzeszowskiej nr 13/2013 z marca 2013 roku. W zakończonym roku akademickim 2015/16 działania systemowe skupiły się na uporządkowaniu formalnych podstaw funkcjonowania systemu. Prace w tym zakresie dotyczyły przede wszystkim aktualizacji księgi jakości, kart procesów oraz prowadzenia auditów wewnętrznych i działań korygujących lub zapobiegawczych. Prace w zakresie doskonalenia przebiegały w całości systemowo. Podsumowaniem tych prac był przegląd systemu wykonany zgodnie KP S3, który wykazał, że cele zapisane w Polityce jakości kształcenia zostały osiągnięte a przy tym częściowo zrealizowano cele strategiczne. W analizowanym roku akademickim odbyły się 2 wizytacje PKA, które potwierdziły wysoką jakość kształcenia.